

# DOMOV JE DOMA

*...pomáháme zůstat doma*

## Výroční zpráva za rok 2019

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s.

*Sestavila: Emilie Třísková, ředitelka společnosti CSZS Poděbrady o.p.s.*

*V Poděbradech 30. května 2020*

*Sociální služby jsou spolufinancovány Středočeským krajem, městy a obcemi okresu Nymburk*

**Středočeský kraj**



[www.centrum-podebrady.info](http://www.centrum-podebrady.info)

## **Výroční zpráva za rok 2019**

### **Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s.**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Sídlo:                 | Poděbrady, nám. T. G. Masaryka 1130/18, PSČ 290 01  |
| IČ:                    | 27395286  |
| DIČ:                   | CZ27395286  |
| Den vzniku:            | 25. listopadu 2005 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze oddíl O, vložka 397 |
| Právní forma:          | Obecně prospěšná společnost   |
| Orgány společnosti:    | správní rada<br>dozorčí rada  |
| Statutární orgán:      | ředitel   |
| Organizační struktura: | provozní střediska – Nymburk, Poděbrady, Městec Králové, Lysá nad Labem   |

#### **POSLÁNÍ**

Domov je doma. Tuto myšlenku nám umožňuje každý den naplňovat propojení sociálních a zdravotních služeb, dlouholeté zkušenosti a profesionální přístup zaměstnanců. Našim uživatelům pomáháme a podporujeme je v samostatném a důstojném životě DOMA.

#### **CÍL**

- chceme pomáhat uživatelům vést soběstačný a důstojný život v jejich domácím prostředí
- chceme zajišťovat všechny naše služby všem uživatelům za stejných podmínek bez ohledu na místo poskytování služby
- chceme usilovat o stálý profesní rozvoj všech zaměstnanců
- chceme pracovat na udržení a zvýšení kvality poskytovaných služeb

#### **CÍLOVÁ SKUPINA**

Sociální služby jsou určeny lidem v nepříznivé sociální situaci, kteří již potřebují pomoc se základními životními a osobními potřebami.

Naše služby nemohou být poskytnuty:

- osobám, žádajícím o poskytnutí služby, kterou neposkytujeme
- osobám, které nespádají do cílové skupiny (okruhu osob) vymezené v registru poskytovatelů sociálních služeb konkrétní služby
- pokud není dostatečná kapacita k poskytnutí sociální služby
- osobám, kterým byla vypovězena smlouva v době kratší než 6 měsíců z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Zdravotní služby jsou určeny lidem, kterým jejich ošetřující lékař při hospitalizaci nebo registrující praktický lékař nebo lékař z ambulance paliativní medicíny doporučí poskytování domácí zdravotní péče.

## 1. Přehled činností

Společnost zajišťuje podporu občanům prostřednictvím těchto služeb:

### ***Pečovatelská služba***

**Pečovatelskou službu poskytujeme ve dvou formách:**

- terénní (v domácnostech klientů)
- ambulantní (na střediscích osobní hygieny – SOH)

**POSLÁNÍM** pečovatelské služby je pomáhat uživatelům s činnostmi běžného života tak, aby mohli co nejdéle zůstat DOMA. Pečovatelská služba pomáhá žít plnohodnotný život a činnosti pečovatelské služby se zaměřují jen na to, co uživatel již sám nezvládá.

#### **CÍL**

- chceme uspokojovat individuální potřeby uživatelů
- chceme podporovat nebo udržet kvalitu života a soběstačnost uživatele v těchto oblastech: péče o vlastní osobu, péče o domácnost
- chceme podporovat společenské a rodinné vazby klientů
- chceme podporovat rodiny, které pečují o své blízké
- chceme podporovat uživatele v činnostech, které sami zvládají

#### **CÍLOVÁ SKUPINA**

- osoby s chronickým onemocněním
- osoby se zdravotním postižením
- senioři
- rodinám s dítětem/děťmi

Služba je určena osobám starším 1 roku

#### **ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Výše úhrady za poskytované základní činnosti - vždy podle aktuálního ceníku CSZS Poděbrady o.p.s.

#### **PROVOZNÍ DOBA PEČOVATELSKÉ SLUŽBY**

- terénní (v domácnostech), pondělí - neděle 7.00 - 15.30 hodin, v případě potřeby je možné domluvit poskytování služby do 21.00 hodin
- ambulantní (SOH), pondělí - pátek 7.00 - 15.30 hodin

#### **KAPACITA**

(maximální počet klientů, kterým může být služba poskytnuta za měsíc):

- terénní 1200 osob
- ambulantní 150 osob

Při poskytování pečovatelské služby zajišťujeme pomoc při osobní hygieně, koupání, a to i na lůžku (v závislosti na zdravotním stavu), provádíme péči o vlasy a nehty. Pokud doma nejsou vhodné podmínky pro zvládnutí těchto úkonů, odvezeme klienta do střediska osobní hygieny, které je vybaveno vanou se zvedacím zařízením.

Potřebuje-li klient pomoci s chodem domácnosti, zajistíme běžný úklid, praní a žehlení prádla. Dojdeme pro recepty k lékaři, vyzvedneme léky v lékárně. Dohlédneme na správné užívání léků. Zajistíme každodenní i velký týdenní nákup.

Klientovi pomůžeme s vyřízením záležitostí na úřadě nebo u lékaře nebo ho pouze doprovodíme. Pomůžeme s přípravou jídla a pití, dovezeme oběd, ohřejeme a podáme jej.

Můžeme být nápomocni při oblékání a svlékání, při chůzi po bytě, pomůžeme s přesuny na lůžko a vozík, podpoříme při orientaci v prostoru.

## **Osobní asistence**

**POSLÁNÍM** osobní asistence je pomáhat uživatelům s hendikepem při činnostech, které by dokázali sami, kdyby tento hendikep neměli.

### **CÍL**

- chceme podporovat uživatele v rozhodování o průběhu služby
- chceme udržovat a zlepšovat psychické a fyzické schopnosti uživatelů
- chceme umožnit uživateli co nejdéle zůstat doma

**CÍLEM** služby je umožnit klientům se sníženou soběstačností vést důstojný život s možností setrvat ve svém domácím prostředí.

### **CÍLOVÁ SKUPINA**

- osoby s chronickým onemocněním
- osoby se zdravotním postižením
- senioři

Služba je určena osobám starším 1 roku.

### **ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně
- pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Výše úhrady za poskytované základní činnosti - vždy podle aktuálního ceníku CSZS Poděbrady o.p.s.

Jestliže vyžaduje Váš zdravotní stav dlouhodobější nebo stálou pomoc jiné osoby, můžete využít služby osobní asistence. Osobní asistent Vám pomůže s úklidem, hygienou, oblékáním, přesuny, se zajištěním stravy, pomůže Vám vyřídit Vaše záležitosti po telefonu, písemně i osobně, pomůže Vám s nákupy, popřípadě Vás doprovodí na místo určení, může Vám ale pomoci i s péčí o Vaše dítě. Osobní asistent Vám

pomůže s nácvikem a upevňováním Vašich motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. To vše podle Vašich aktuálních potřeb bez nutnosti mít předem domluvený rozsah požadovaných úkonů. Osobní asistence je poskytována u Vás v domácnosti, může být ale poskytnuta i dětem ve školce a škole, nebo také při doprovázení na úřad, do kina, divadla, cukrárny, na vycházku do parku, do školy, na zájmový kroužek.

### **DOBA POSKYTOVÁNÍ**

- terénní (v domácnostech uživatelů) nepřetržitě

**KAPACITA:** 70 osob měsíčně

## ***Denní stacionáře***

Posláním denních stacionářů je zabezpečit potřeby uživatelů, kteří nemohou nebo nechtějí zůstat celý den sami doma.

### **CÍL**

- chceme předcházet pocitu samoty uživatelů
- chceme zajistit kvalitní a smysluplné trávení času uživatelů
- chceme ulevit pečujícím rodinám
- chceme podporovat klienty v rozvoji individuality a soběstačnosti
- chceme udržovat a zlepšovat psychické a fyzické schopnosti uživatelů

### **CÍLOVÁ SKUPINA**

- osoby s chronickým onemocněním
- osoby se zdravotním postižením
- senioři

Služba je určena osobám starším 18 let.

### **ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- poskytnutí stravy
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Výše úhrady za poskytované základní činnosti se odvíjí od stupně závislosti klienta a zároveň jeho časové náročnosti při poskytování péče, vždy podle aktuálního ceníku CSZS Poděbrady o.p.s.

Služba denní stacionář je volbou pro klienty, kteří nechtějí nebo nemohou během dne zůstat sami doma. Denní stacionář je určen i pro osamělé seniory a zdravotně postižené, kteří by si přáli strávit část dne mezi svými vrstevníky.

Ve stacionáři je o klienty postaráno od rána, kdy do našeho zařízení přijedou, až do jejich odpoledního odjezdu. Společně se mohou zúčastnit procvičení těla, tréninku paměti, procházek na čerstvém vzduchu, zahrát si společenské hry. Mohou si něco zajímavého přečíst, vyluštit křížovku, poslechnout hudbu,

zazpívat si, podívat se na film, či jen relaxovat. Společně pracujeme na zlepšování soběstačnosti při činnostech, které klientům činí potíže.

To vše v útulném domácím prostředí s milým personálem. Denní stacionář může, ale nemusí, být navštěvován pravidelně každý všední den.

### **PŘEHLED DENNÍCH STACIONÁŘŮ**

- Denní stacionář Poděbrady, Tyršova 1359  
kapacita je 4 osoby, provozní doba PO – ST – PÁ 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.
- Denní stacionář Poděbrady – Kluk, Sokolečská 64  
kapacita je 13 osob, provozní doba 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.
- Denní stacionář Sáňy, 9. května 58  
kapacita je 5 osob, provozní doba 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.
- Denní stacionář Milovice, Příčná 194/1  
kapacita je 4 osoby, provozní doba 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.
- Denní stacionář Nymburk, Labské Terasy Říční 2295,  
kapacita je 7 osob, provozní doba 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.
- Denní stacionář Lysá nad Labem, Masarykova 1102 (v provozu od prosince 2018)  
kapacita je 8 osob, provozní doba 7.00 - 15.30 hod., v případě potřeby déle.

## ***Odlehčovací služby***

### **Odlehčovací služby poskytujeme ve dvou formách:**

- terénní (v domácnostech klientů)
- pobytová (celodenní pobyty v zařízení odlehčovacích služeb v Sánech)

**POSLÁNÍM** odlehčovací služby je umožnit osobám a rodinám, které pečují o své blízké, odpočinout si a nabrat síly, a to prostřednictvím krátkodobého předání péče našim zaměstnancům.

### **CÍL**

- chceme ulevit pečující rodině
- chceme podporovat pečující rodiny
- chceme zajistit kvalitní a smysluplné trávení času uživatelů
- chceme podporovat uživatele v rozvoji individuality a soběstačnosti
- chceme udržovat a zlepšovat psychické a fyzické schopnosti uživatelů
- chceme služby poskytovat v příjemném domácím prostředí, a to i v případě pobytové služby

### **CÍLOVÁ SKUPINA**

- osoby se zdravotním postižením
- rodiny s dítětem/děťmi
- senioři

od 18 let (terénní a pobytová forma u zdravotně postižených osob)

od 50 let terénní i pobytová forma u osob s demencí

od 60 let terénní i pobytová forma pro seniory

Odlehčovací služba je určena pečujícími osobám nebo pečujícími rodinám. Péče o blízkého, který není plně soběstačný a potřebuje denně pomoc, je velmi náročná. Pečující osoba může být unavena stereotypem každodenní péče a potřebuje si sama odpočinout. Odlehčovací služba Vás na chvíli zastoupí v pečování, pokud máte jednání na úřadech, u lékaře, ve městě, nebo si chcete jen dojít ke kadeřnici. V domácnosti Vás můžeme na určitou část dne nahradit v rámci terénních odlehčovacích služeb.

Pokud odjždíte na víkend, na dovolenou, nastupujete do nemocnice nebo jedete do lázní, pak můžete po dohodě se svým blízkým využít pobytových odlehčovacích služeb. Zde může Váš blízký po dobu, než se vrátíte, bydlet v domácím prostředí s 24 -hodinovou péčí kvalifikovaných pracovníků.

Dlouhodobé pečování je pro pečujícího člověka fyzicky i psychicky náročné, proto se nestyďte a bez výčitek svědomí si odpočiňte a naberte sílu k dalšímu pečování.

### **ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

- ubytování (v případě pobytové služby)
- stravování (poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy)
- úkony sociální péče:
  - pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
  - pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
  - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
  - sociálně terapeutické činnosti
  - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
  - výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

Ubytování a stravování si uživatelé služby hradí ze svého příjmu (dle zákona o životním a existenčním minimu), úkony péče si hradí z příspěvku na péči. Výše úhrady za poskytované základní činnosti vycházejí ze stupně závislosti klienta a zároveň jeho časové náročnosti při poskytování péče, vždy podle aktuálního ceníku CSZS Poděbrady o.p.s.

**KAPACITA** pobytového zařízení: 8 osob (4 dvoulůžkové pokoje)  
terénní odlehčovací služby: 30 osob

### **ZÁKLADNÍ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ**

je určeno lidem, kteří vnímají svoji životní situaci jako obtížnou a nejsou schopni ji řešit vlastními silami.

Základní sociální poradenství se při poskytování sociálních služeb zajišťuje v tomto rozsahu:

- poskytnutí informace směřující k řešení nepříznivé sociální situace prostřednictvím sociální služby,
- poskytnutí informace o možnostech výběru druhu sociálních služeb podle potřeb osob a o jiných formách pomoci, například o dávkách pomoci v hmotné nouzi a dávkách sociální péče,
- poskytnutí informace o základních právech a povinnostech osoby, zejména v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, a o možnostech využívání běžně dostupných zdrojů pro zabránění sociálního vyloučení a zabránění vzniku závislosti na sociální službě,
- poskytnutí informace o možnostech podpory členů rodiny v případech, kdy se spolupodílejí na péči o osobu.

## ***Domácí zdravotní péče, paliativní a hospicová péče***

Domácí zdravotní péče, paliativní a hospicová péče je pro občany bezplatná odborná zdravotní péče poskytovaná pacientům na základě doporučení lékaře, hrazená zdravotními pojišťovnami. Péče spočívá

převážně v poskytování zdravotní péče a ošetření (ošetření ran, aplikace infuzí a injekcí, základní rehabilitace po úrazech, mozkových příhodách, nácvik soběstačnosti v domácím prostředí), u pacientů umírajících pak v tišení bolesti, zajištění klidného umírání. Nedílnou součástí péče je i doprovázení klienta, poskytnutí individuální podpory rodině a blízkým, podpora psychologa, právníka a duchovního, kteří jsou součástí multidisciplinárního týmu.

#### **ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

- zdravotní poradenství
- aplikace injekcí, podávání léků, infuzní terapie
- péče o diabetiky – aplikace inzulínu, nácvik aplikace, měření glykémie, monitorování stavu pacienta
- lokální ošetření – ošetřování ran po operacích, úrazech, převazy bércových vředů
- péče o pokožku – prevence a léčba dekubitů
- odběr biologického materiálu – krve, moči atp.
- ošetření permanentních katetrů, stomií a drénů
- péče o porty a cévní vstupy
- rehabilitační péče po úrazech, operacích, mozkových příhodách
- výměny a ošetření permanentních katetrů u mužů
- zápůjčky zdravotních a kompenzačních pomůcek
- hospicová péče v domácím prostředí – péče o umírajícího člověka (zdravotní péče, sociální služby, podpora psychologa)

Domácí zdravotní péče je hrazena z Vašeho zdravotního pojištění a je poskytována bezplatně. Podmínkou poskytování domácí zdravotní péče je indikace (předepsání) péče Vaším praktickým nebo ošetřujícím lékařem.

#### **DOBA POSKYTOVÁNÍ**

- terénní (v domácnostech uživatelů) nepřetržitě

#### **CÍLOVÁ SKUPINA**

- všechny věkové kategorie (nemocní, osoby po úrazech, po operacích, nevyléčitelně nemocní)

**KAPACITA** podle potřeby



## **Sociálně právní ochrana dětí – doprovázení pěstounských rodin**

### **POSLÁNÍ**

Posláním doprovázení pěstounských rodin je podávat pomocnou ruku všem členům pěstounských rodin tak, aby pěstounská péče zajišťovala vhodné podmínky pro zdárný vývoj dětí.

### **CÍLE**

- Chceme, aby naplňování práv a povinností bylo pro pěstounské rodiny jednodušší
- Chceme ulevit pěstounům Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. jako právnická osoba pověřená k výkonu sociálně-právní ochrany dětí
- Chceme podporovat rodiny tak, aby se dokázaly vyrovnat s problémy a do budoucna jim uměly předcházet
- Chceme, aby doprovázení nebylo zátěží
- Chceme pomoci zprostředkovat vzájemnou podporu a kontakt mezi pěstouny
- Chceme, aby pěstounská péče nemusela být předčasně ukončována

### **CÍLOVÁ SKUPINA**

Děti, rodiče a pěstouni z okresu Nymburk, se kterými má naše společnost uzavřenou dohodu o poskytnutí pěstounské péče.

### **SEZNAM ČINNOSTÍ, VYKONÁVANÝCH NA ZÁKLADĚ POVĚŘENÍ K VÝKONU SPOD:**

- a) uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče ve smyslu § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
- b) poskytování výchovné a poradenské péče při výkonu pěstounské péče osobě pečující, s níž uzavřelo dohodu o výkonu pěstounské péče (ve smyslu § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů), a sledování výkonu pěstounské péče této osoby.

### **ROZSAH**

- pravidelné konzultace se sociálním pracovníkem a odborné sociální poradenství
- pomoc při zajištění krátkodobé osobní péče o svěřené dítě v případě, že pěstoun tuto péči nemůže zajistit
- odlehčovací služby pobytem dítěte mimo rodinu (letní tábory, víkendové pobyty atd.)
- zprostředkování odborné pomoci (psychologická, terapeutická, jiná odborná – např. právní, biofeedback)
- bezplatné zvyšování znalostí a dovedností
- podpora kontaktu dětí v pěstounské péči s rodiči
- sledování naplňování dohody

V rámci sociálně právní ochrany dětí pracujeme s pěstounskými rodinami, se kterými máme podepsanou Dohodu o výkonu pěstounské péče.

Naše služby poskytujeme v celém regionu okresu Nymburk. Profesionálním a vstřícným přístupem se snažíme pomáhat v pěstounských rodinách podle jejich aktuální situace.

S rodinami jsme v pravidelném a intenzivním kontaktu, naše návštěvy většinou probíhají v jejich domácnosti.

Pro vzdělávání pěstounů a krátkodobé zajištění dětí využíváme moderní bezbariérové zázemí vzdělávací místnosti a vybavený dětský koutek.

Součástí našeho týmu je psycholog poskytující podporu a poradenství pěstounským rodinám, které řeší situace související s vývojem, výchovou a vzděláváním dítěte, např. v období vývojových změn (dospívání, období vzdoru, školní zralost, období volby budoucího povolání), v krizových situacích (výchovné obtíže, zvládání školních nároků, vztahové problémy) a vede dítě k sebepoznání a nalezení silných stránek osobnosti atd.

Dvakrát do roka pořádáme pro děti z pěstounských rodin víkendový pobyt – na podzim zaměřený na turistiku, sport, hry v přírodě a na jaře zaměřený na lyže a hry na sněhu.

## KONTAKTNÍ ÚDAJE

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s., nám. T. G. Masaryka 1130/18, 290 01 Poděbrady, 4. patro

- Mgr. Pavla Hovorková, tel.: 775 576 057, 317 070 682  
email: hovorkova@centrum-podebrady.info
- Mgr. Jana Skálová, tel.: 778 701 413, 317 070 684  
email: skalova@centrum-podebrady.info, www.centrum-podebrady.info

Provozní doba: PO-PÁ 7,00 - 15,30 hodin

Návštěvy bez předchozí domluvy: ÚT 8,00 - 12,00 hodin

Dne 22. 3. 2013 získala naše společnost pověření k výkonu sociálně právní ochrany dětí v rozsahu:

- Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče
- Poskytování výchovné a poradenské péče při výkonu pěstounské péče osobě pečující, s níž byla uzavřena dohoda o výkonu pěstounské péče

## ZPRÁVA O ČINNOSTI SPOD

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. jako právnická osoba pověřená k výkonu sociálně-právní ochrany dětí rozhodnutím Krajského úřadu Středočeského kraje č.j.: 048832/2013/KUSK ze dne 22.3.2013 je oprávněno vykonávat činnosti v rozsahu:

- a) Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče ve smyslu § 47 b zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů [dle § 48 odst. 2 písm. d)]
- b) Poskytování výchovné a poradenské péče při výkonu pěstounské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče ve smyslu § 47 b zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, a sledování výkonu pěstounské péče této osoby [dle § 48 odst. 2 písm. f)].

Rozhodnutím č.j.: 000797/2015/KUSK bylo zúženo místo poskytování výkonu sociálně – právní ochrany dětí na okres Nymburk (ve správním obvodu obecního úřadu obce s rozšířenou působností Nymburk. Lysá nad Labem a Poděbrady).

Rozhodnutím č.j.: 045722/2018/KUSK bylo rozšířeno místo poskytování výkonu sociálně-právní ochrany dětí o správní obvod obecního úřadu obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

## Přehled činností sociálně-právní ochrany dětí v roce 2019

1. Podporujeme individualitu fungování a individualitu potřeb jednotlivých rodin, proto s každou rodinou pracujeme na jiných cílech. Na konci kalendářního roku jsou všechny individuální plány spolupráce všech našich pěstounských rodin shrnuty do komplexní zprávy o individuálním plánování.

### KONKRÉTNĚ:

- počet stanovených cílů za kalendářní rok (160 cílů, 362 dílčích cílů)
- počet cílů dle zaměření:
  - vzdělávání pěstounů (nabídka vzdělávání v rámci pátečních a sobotních kurzů, v rámci víkendových pobytů a alternativní způsoby vzdělávání – formou e-learningových kurzů, individuální proškolení, vzdělávací pobyty atd.)
  - dlouhodobé pobyty dítěte mimo rodinu (letní tábory, příměstské tábory, školy v přírodě, lyžařské výcviky, adaptační kurzy, soustředění atd.)
  - krátkodobé zajištění osobní péče (při školení, odpolední akce, v době, kdy pěstoun řeší osobní záležitosti dle ZSPOD)
  - odborná pomoc (psychologická, právní, EEG Biofeedback, terapeutická atd.)

- odborné sociální poradenství (žádosti, formuláře, psaní zprávy k soudu, odvolání, doprovod na úřad, k soudu atd.)
- zajištění kontaktu dětí s rodiči a osobami blízkými (zajištění asistovaného kontaktu, zajištění prostor pro kontakty)

| Stanovené základní cíle spolupráce s pěstounskými rodinami | Podpora bezplatného vzdělávání | Dlouhodobé pobyty dítěte mimo rodinu | Krátkodobé zajištění osobní péče | Zajištění odborné pomoci | Poskytnutí odborného sociálního poradenství | Pomoc se zajištěním kontaktu dětí s rodiči a blízkými osobami |
|--|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|---|---|
| Mgr. Pavla Hovorková 81                                    | 23                             | 19                                   | 10                               | 13                       | 12  | 4   |
| - rozdělení na dílčí cíle 194                              | 68                             | 51                                   | 20                               | 18                       | 21  | 16  |
| - neuskutečněné dílčí cíle 26                              | 7                              | 11                                   | 3                                | 4                        | 0   | 1   |
| Mgr. Jana Skálová 79                                       | 24                             | 18                                   | 4                                | 13                       | 19  | 1   |
| - rozdělení na dílčí cíle 168                              | 66                             | 52                                   | 6                                | 20                       | 23  | 1   |
| - neuskutečněné dílčí cíle 41                              | 19                             | 16                                   | 2                                | 2                        | 1   | 1   |
| <b>CELKEM/CELKEM DÍLČÍ CÍLE 160/362</b>                    | <b>47/134</b>                  | <b>37/103</b>                        | <b>14/26</b>                     | <b>26/38</b>             | <b>31/44</b>                                | <b>5/17</b>   |

## 2. Zpráva o aktivitách sociálně právní ochrany dětí:

| Termín akce     | Název akce           | Místo konání                      | Počet osob na akci | Z toho počet klientů |
|-----------------|----------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| 29.3.-31.3.2019 | Víkendový pobyt      | Vítkovice v Krkonoších            | 47                 | 30                   |
| 10.6.2019       | Den otevřených dveří | Ředitelství CSZS Poděbrady o.p.s. | 25                 | 0                    |
| 20.9.-22.9.2019 | Víkendový pobyt      | Bartošova Pec, Frýdštejn          | 45                 | 24                   |

## Informace o probíhajícím vzdělávání pěstounů:

| Termín školení | Název školení  | Místo konání           | Počet hodin | Počet osob | Počet dětí k zajištění krátkodobé péče |
|----------------|--|------------------------|-------------|------------|--|
| 15.3.2019      | Kapitoly z vývojové psychologie 12-18 let                            | Poděbrady              | 4           | 15         | 0                                      |
|                | Problémové a rizikové chování u dětí a jeho prevence                 |                        | 4           | 12         | 0                                      |
| 16.3.2019      | Kapitoly z vývojové psychologie 12-18 let                            | Poděbrady              | 4           | 4          | 0                                      |
|                | Problémové a rizikové chování u dětí a jeho prevence                 |                        | 4           | 4          | 0                                      |
| 30.3.2019      | Příběhy pro děti a symbolika pohádek                                 | Vítkovice v Krkonoších | 6           | 7          | 9                                      |
| 31.3.2019      | Základy občanskoprávní odpovědnosti pro osoby pečující               | Vítkovice v Krkonoších | 6           | 6          | 8                                      |
| 27.4.2019      | Komunikace škola - pěstoun - dítě                                    | Poděbrady              | 8           | 12         | 0                                      |
| 10.5.2019      | Proměny nálad, deprese a možné zdravotní problémy                    | Poděbrady              | 8           | 11         | 1                                      |
| 11.5.2019      | Proměny nálad, deprese a možné zdravotní problémy                    | Poděbrady              | 8           | 15         | 1                                      |
| 21.6.2019      | Děti a virtuální svět  | Poděbrady              | 8           | 10         | 1                                      |
| 22.6.2019      | Děti a virtuální svět  | Poděbrady              | 8           | 11         | 1                                      |
| 21.9.2019      | Práva biologických rodičů vůči dítěti v pěstounské a poručenské péči |                        | 6           | 9          | 9                                      |
| 22.9.2019      | Adekvátní přístupy osob pečujících k trávení volného času dětí       |                        | 6           | 8          | 8                                      |

|                  |  |                  |            |            |           |
|------------------|--|------------------|------------|------------|-----------|
| 4.10.2019        | Dítě se specifickou vývojovou poruchou učení<br>Sebepojetí a identita dítěte | Poděbrady        | 4<br>4     | 12<br>8    | 1<br>1    |
| 5.10.2019        | Dítě se specifickou vývojovou poruchou učení<br>Sebepojetí a identita dítěte | Poděbrady        | 4<br>4     | 10<br>11   | 2<br>2    |
| 22.11.2020       | Já pěstoun I.<br>Já pěstoun II.  | Poděbrady        | 4<br>4     | 8<br>5     | 2<br>2    |
| 2019 - 07        | Vzdělávací pobyt   | Itálie Gargáno   | 36         | 2          | 2         |
| 2019 - 03,<br>10 | Individuální proškolení  | Domácnosti pěst. | 24         | 3          | 0         |
| 2019 - 07,<br>11 | e-learningové kurzy  | Domácnost pěst.  | 17         | 2          | 0         |
| 2019 - 11        | Četba odborné publikace  | Domácnost pěst.  | 4          | 1          | 0         |
| <b>CELKEM</b>    |  |                  | <b>193</b> | <b>186</b> | <b>50</b> |

3.

- Zvyšování vybavenosti pracoviště sociálně právní ochrany dětí – jednou ročně vypracovává vedoucí zprávu o zakoupených pomůckách a vybavení sloužící ke zlepšování poskytované služby:

- Zakoupen dataprojektor sloužící ke školení pěstounů na víkendových pobytech

- Vyhodnocení podnětů a připomínek, stížností týkajících se SPOD

KONKRÉTNĚ:

V roce 2019 nebyla řešena žádná připomínka, podnět ani stížnost týkající se kvality poskytování SPOD

- Vyhodnocení proběhlých mimořádných událostí za daný kalendářní rok (rizikové, nouzové a havarijní situace Standard č. 16)

KONKRÉTNĚ:

V roce 2019 byla řešena jedna mimořádná událost – dne 28.8.2019, kdy byla ponechána klíčová pracovnice s nezletilým dítětem ve věku 4 měsíce v domácnosti pěstounky bez další dospělé osoby.

- Počet uzavřených a ukončených Dohod o výkonu pěstounské péče KONKRÉTNĚ:

| Měsíc            | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Počet uzavřených | 0  | 2  | 1  | 3  | 3  | 0  | 0  | 1  | 0  | 2  | 4  | 7  |
| Počet ukončených | 0  | 2  | 0  | 0  | 0  | 1  | 0  | 1  | 1  | 0  | 0  | 1  |
| Dohod celkem     | 37 | 37 | 38 | 41 | 44 | 43 | 43 | 43 | 42 | 44 | 48 | 54 |

V Poděbradech dne 23.3.2020

Sepsala: Mgr. Pavla Hovorková

| Organizace celkem                                  | Účet     | Skutečnost   |
|--|----------|--------------|
| Materiál   | 501      | 31           |
| Cestovné   | 512      | 60           |
| Ostatní služby                                     | 518      | 494          |
| Mzdové náklady                                     | 521      | 825          |
| Zákonné pojištění                                  | 524      | 305          |
| <b>Účtová třída 5 celkem</b>                       | <b>5</b> | <b>1 715</b> |
| Dotace Úřad práce (sociálně – právní ochrana dětí) | 691      | 1 715        |
| <b>Účtová třída 6 celkem</b>                       | <b>6</b> | <b>1 715</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                        |          | <b>0</b>     |

Přehled o peněžních příjmech a výdajích 2019 v tis. Kč

Sociálně - právní ochrana dětí

## 2. Aktivity Centra sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. 2019

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. doplňuje své základní služby - sociální a zdravotní - o další činnosti, které zahrnují organizaci různých společenských, kulturních a veřejných akcí věnovaných seniorům, zdravotně postiženým občanům, a to jak klientům CSZS Poděbrady o.p.s., tak občanům regionu okresu Nymburk.

Cílem všech těchto akcí je aktivizovat osoby v domácnostech a přirozeně je motivovat k účasti na některé námi uspořádané akci, a to buď tvorbou prací, pro něž vyhlašujeme soutěžní výstavu Šikovné ruce našich seniorů, nebo účasti na společenských, kulturních a vzdělávacích akcích.

### ŠIKOVNÉ RUCE NAŠICH SENIORŮ PRO RADOST A POTĚŠENÍ 2019

V roce 2019 se uskutečnil jubilejní dvacátý ročník výstavy Šikovné ruce našich seniorů pro radost a potěšení. Výstava probíhala ve dnech **13.- 16. června 2019** na Výstavišti v Lysé nad Labem a souběžně s touto výstavou probíhala výstava Senior Handicap: aktivní život 2019, výstava Růžová zahrada a Lázeňský veletrh.

Vystaveno bylo více než 3200 ručních prací od více než 1000 seniorů z České republiky, Slovenska a Německa. Po celé 4 dny výstavy představovali pracovníci Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a pracovníci Krajského úřadu Středočeského kraje všechny typy sociálních služeb, které mohou občané využít, pokud řeší nepříznivou životní situaci. Poskytovatelé sociálních služeb ve stáncích nabídli konkrétní služby a pomoc. Z akce si účastníci odnášejí nejen zážitky, ale i důležité informace o poskytovatelích sociálních služeb ve Středočeském kraji, o rehabilitačních a kompenzačních pomůckách a další informace získané prostřednictvím odborného poradenství. To je po celou dobu výstavy návštěvníkům poskytováno nejen naší společností, ale také formou informačních stánků zástupců MPSV ČR, poskytovatelů Středočeského kraje, Krajského úřadu Středočeského kraje a Úřadu práce. Své stánky v hale C výstaviště v Lysé nad Labem mají také zástupci seniorských skupin, svazů osob se zdravotním postižením atd.

Ve čtvrtek 13. 6. 2019 bylo po slavnostním zahájení výstav uspořádáno ve spolupráci se Středočeským krajem **Setkání poskytovatelů sociálních služeb Středočeského kraje**, které se týkalo zejména aktuálních otázek sociální politiky. Zúčastnilo se více než 100 zástupců poskytovatelů sociálních služeb ze středočeského kraje. Na setkání poskytovatelů se svým příspěvkem vystoupili zástupci MPSV ČR a zástupci Odboru sociálních věcí KÚSK, odpovídali na otázky poskytovatelů sociálních služeb.

Na výstavě Šikovné ruce našich seniorů byly vystaveny práce, které vytvořily senioři a osoby se zdravotním postižením, v kategorii „ruční práce“, „literární práce“ a „fotografické práce“. Soutěž byla vyhlášena pro seniory žijící v domácnostech, pro klienty pečovatelských služeb, pro seniory v klubech důchodců a ostatních seniorských skupinách a pro obyvatele domovů pro seniory.

Tématem pro letošní ročník literárních prací a pro fotografickou soutěž bylo: " Podej mi ruku, půjdeme spolu ".

V průběhu všech 4 dní probíhaly tvořivé dílny, zájemci z veřejnosti se mohli přihlásit a vyzkoušet si různé techniky přímo na stáncích, a to paličkování, řezbářství, drátování, keramiku, cizelování, práci s papírem – Ouilling, pergamáno. Byla k vidění i skutečná umělecká díla – obrazy, grafiky, sochy, ale také techniky ručních prací našich babiček – pletení, háčkování, šití.

Cílovou skupinou této 4–denní akce jsou senioři, zdravotně hendikepovaní, uživatelé sociálních služeb, kluby a svazy seniorů a zdravotně postižených občanů, děti všech věkových kategorií, široká veřejnost. V letošním roce výstavu navštívilo 13.200 návštěvníků.

Slavnostní vyhlášení oceněných prací se uskutečnilo v hale C areálu výstaviště v pátek 14. 6. 2019. Všichni ocenění byli pozváni ke strávení společných chvil s organizátory výstavy za doprovodu písní, které mají rádi. V průběhu tohoto slavnostního programu byla předána i mimořádná ocenění - Cena ministryně MPSV ČR, Cena hejtmanky Středočeského kraje, Cena radní pro sociální věci SK, Cena Výboru pro sociální věci Středočeského kraje, Cena Stálé komise Senátu pro rozvoj venkova, Cena České asociace pečovatelské služby, Cena Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR a Cena Centra sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. V rámci slavnostního programu

uváděného moderátorem radia Signál Lubošem Dvořákem vystupovala Monika Absolonová a Hana Zagorová. Obě doprovázené Boom Bandem Jiřího Dvořáka.

Nad výstavou Šikovné ruce našich seniorů 2019 přijala záštitu ministryně práce a sociálních věcí ČR Jana Maláčová, radní Středočeského kraje pro oblast sociálních věcí Mgr. Aneta Heřmanová, Výbor pro sociální věci Středočeského kraje a Stálá komise Senátu ČR pro rozvoj venkova.

Na základě hlasování návštěvníků výstavy byla vyhlášena „Cena návštěvníka – práce, která mě nejvíce zaujala“. Vyhodnocení se uskutečnilo v neděli 16. 6. 2019 v 13,00 hodin. Ve stejný čas také proběhlo vyhlášení výsledků Dětské výtvarné soutěže, která probíhala zároveň s výstavou seniorskou. Dětské výtvarné soutěže s tématy „Neuvěřitelný svět FANTAZIE“ a „Jsem dítě, ale mám svá práva“ se letos zúčastnilo 31 školských, předškolních a volnočasových zařízení, šestičlenná porota hodnotila celkem 293 výtvarných prací.

V neděli 16. 6. 2019 byla také vyhodnocena soutěž hendikepovaných umělců „Svět mých radostí“. Tuto výstavu a soutěž spolu s námi organizuje spisovatel Jan Řehounek. I tato výstava má v rámci celé expozice své místo a vzbuzuje v návštěvnících zasloužený obdiv.

Po celou dobu výstavy probíhaly i další doprovodné programy, na malém podiu hrála k poslechu, ale i k tanci skupina ESO Miloslava Hartmana, večer probíhala „kavárnička dříve narozených“, vystupovali děti ze sportovních klubů Lysá nad Labem a uměleckých oborů, ze škol a mateřských školek, ale také senioři z Domovů pro seniory, z různých klubů a svazů. V sobotu 15.6.2019 probíhalo setkání organizátorů výstavy s tvůrci, kteří se po celých 20 let na akci podíleli. Byla pokřtěna a představena kniha Jana Řehounka s názvem: „Já mám ruku, ty máš ruku, obě šikovné“.

Cílem soutěžní výstavy je aktivizace seniorů, naplňování jejich volného času, uchování kvality života a zlepšení jejich psychického a zdravotního stavu.

Návštěva výstavy a její atmosféra je jako vstoupit do jiného zpomaleného a stresem nezatíženého světa, kdy jsou si lidé blíží, a kontakt s druhými lidmi je pro ně důležitý. Cílem soutěže je nenásilnou formou motivovat seniory, zdravotně hendikepované, uživatele sociálních služeb a poskytovatele sociálních služeb k hledání nových technik ručních prací, věnování se vytváření nových prací na zadané téma a jejich prezentace ostatním. Tímto se tyto cílové skupiny, jak aktivizují k činnostem ve svém volném čase, tak mohou tuto svou činnost sdílet s dalšími osobami, které s nimi výrobky vytvářejí, a tím se naplňuje jejich potřeba sociálního kontaktu. A zároveň se svými pracemi mohou pochlubit ostatním, čímž může být naplňována jejich potřeba sebeúcty, zjištění hodnoty vlastní práce a získání úcty okolí.

Mimo to je i potřeba společenského kontaktu naplňována přímo na výstavišti, kde se lidé setkávají, navzájem si předávají své zkušenosti, pocity a zážitky. Mohou zde společně strávit příjemné a nezapomenutelné chvíle. Důležitou součástí je také přínos v podobě předávání již ustávajícího řemeslného odkazu, starých obyčejů a zvyků mladší generaci. Toto je na výstavě zprostředkováváno opět přirozenou a milou cestou formou výstavy výrobků a ukázek jednotlivých technik vyrábění. Často také s možností si danou techniku na výstavě přímo vyzkoušet.

Výstava je přístupná široké veřejnosti. Mohou ji navštívit i školy a školky v rámci svého vyučování a inspirovat se vystavovanými pracemi. Pro seniory bývá velkou motivací zúčastnit se slavnostního programu, dostat pamětní list, nebo být dokonce mezi oceněnými tvůrci. Lidé se s motivací vracejí ke svým zájmům, koníčkům a někdy zapomenutým činnostem a předávají zde odkaz svých předků dalším generacím. Důležitou roli hraje výstava pro odborné pracovníky a ergoterapeuty poskytovatelů sociálních služeb, pod jejichž vedením jsou některé práce tvořeny nebo zasílány na výstavu.

Výstavu podpořil **Středočeský kraj z Fondu hejtmanky Středočeského kraje částkou 180.000,- Kč**. Výstavu taktéž finančně podpořilo MPSV ČR ve výši **100.000,- Kč** a APSS ČR, která poskytla částku **25.000,- Kč**.

## **PROJEKTY A ÚČELOVÉ DOTACE**

### ➤ z fondů střeďočekského kraje tři žádosti:

- Na akci Šikovné ruce našich seniorů z Fondu hejtmana SK - 180 tis. Kč
- Na zakoupení 2 nových automobilů – Fond humanitární SK, oblast sociální – 540 tis. Kč
- Zkvalitnění hospicové péče na okrese Nymburk – Fond humanitární SK, oblast zdravotní - 135 tis. Kč (na zakoupení polohovacích lůžek a vzdělávání Elneč na téma „paliativní péče“)

Uspěli jsme ve všech třech žádostech

### ➤ Střeďočekský kraj – individuální dotace

- Na provoz kontaktního místa POSEZ (pomoc seniorům a osobám se zdr. post.) – 300 tis. Kč

### ➤ MPSV

- Na akci Šikovné ruce 2019 – 20. ročník – 100 tis. Kč

### ➤ Projekt ESF

- Žádost na projekt „S námi to zvládnete“ zabývající se systematickou pomocí pečujícími osobám – bude zřízeno v Lysé nad Labem – žádost na 2 roky od července 2020 do června 2022- částka 2.686 tis. Kč.

## **NOVINKY V CSZS v roce 2019**

- Změna střediska Služeb v Lysé nad Labem (středisko SOH zůstává na původní adrese, zázemí pracovníků se přestěhovalo do objektu města Masarykova 1102/11, Lysá nad Labem)
- Zrekonstruován denní stacionář v Milovicích (od 11.11.2019 znovu otevřen)
- Změna v poskytování specializované hospicové, paliativní péče (registrace nového kódu) – DZP
- Šachový turnaj seniorů a sociálních služeb dne 14.11.2019 – PS Pečky pořádající, 21. ročník, 3.místo v SS – klient PS Poděbrady, v roce 2020 bude pořadatelem CSZS Poděbrady o.p.s.
- V listopadu proběhlo v Senátu ČR vyhlášení Ceny kvality sociálních služeb, v rámci, něhož získala vedoucí střediska v Lysé nad Labem Bc. Věra Součková ocenění „Cena sympatie“
- Počet školení na klíč v organizaci za rok 2019 – 21 kurzů pro pracovníky společnosti
- Supervize – za rok 2019 uskutečněno 10 supervizních dnů, průměrně 6 hodin supervize denně, za rok 60 supervizních hodin.

## **POSEZ (POMOC SENIORŮM A ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝM OBČANŮM)**

Tímto kontaktním místem se snažíme doplnit fungující systém sociálního zabezpečení v regionu a přiblížit ho osobám, které se v tomto systému potřebují zorientovat a netuší, která instituce, organizace či poskytovatel se danou problematikou zabývá. Kromě základního nasměrování a zorientování se v systému pomoci a péče, a v návazných aktivitách, pomáháme sociálně vyloučeným seniorům a zdravotně postiženým občanům se zapojením a začleněním těchto osob do běžného života. Úzce spolupracujeme se státními a nestátními institucemi, informujeme o kulturních, společenských a volnočasových aktivitách s důrazem na cílové skupiny.

Kontaktní místo POSEZ funguje 25,5 hodiny týdně, v těchto časech:

Pondělí: 8:00 - 15:30

Úterý: 8:00 - 17:00

Čtvrtek: 8:00 - 12:30

Pátek: 8:00 - 12:30

Od ledna do prosince 2019 proběhlo v POSEZu celkem 1613 návštěv (jednotlivců nebo vícečlenných), délka se pohybovala od 15 minut do 2 hodin. Delší návštěvy se týkaly zejména časů, kdy poradenskou činnost poskytovali odborníci (psycholog, právník).



|                         |   | CELKOVÉ POČTY / ROK 2019 |     |             |     |     |            |     |      |            | Σ           |
|-------------------------|---|--------------------------|-----|-------------|-----|-----|------------|-----|------|------------|-------------|
|                         |   | SEN                      |     |             | OZP |     |            | Σ   |      |            |             |
|                         |   | M                        | Ž   | Σ           | M   | Ž   | Σ          | M   | Ž    | Σ          |             |
| Informační servis       | Informační servis - základní poradenství        | 16                       | 61  | <b>77</b>   | 19  | 9   | <b>28</b>  | 35  | 70   | <b>105</b> | <b>255</b>  |
|                         | Informační servis - sociální a zdravotní systém | 19                       | 75  | <b>94</b>   | 12  | 10  | <b>22</b>  | 31  | 85   | <b>116</b> |             |
|                         | Informační servis - volnočasové aktivity        | 4                        | 21  | <b>25</b>   | 2   | 7   | <b>9</b>   | 6   | 28   | <b>34</b>  |             |
| Aktivity                | internetové připojení a využití                 | 1                        | 14  | <b>15</b>   | 0   | 2   | <b>2</b>   | 1   | 16   | <b>17</b>  | <b>51</b>   |
|                         | posezení s občerstvením                         | 5                        | 24  | <b>29</b>   | 3   | 2   | <b>5</b>   | 8   | 26   | <b>34</b>  |             |
| Organizace a koordinace | organizační a koordinační činnost               | 63                       | 272 | <b>335</b>  | 22  | 33  | <b>55</b>  | 85  | 305  | <b>390</b> | <b>390</b>  |
| Seniorská obálka        | informace, distribuce, tisk                     | 15                       | 26  | <b>41</b>   | 3   | 1   | <b>4</b>   | 18  | 27   | <b>45</b>  | <b>45</b>   |
| Odborné poradenství     | sociální  | 69                       | 174 | <b>243</b>  | 19  | 27  | <b>46</b>  | 88  | 201  | <b>289</b> | <b>864</b>  |
|                         | právní  | 135                      | 186 | <b>321</b>  | 48  | 49  | <b>97</b>  | 183 | 235  | <b>418</b> |             |
|                         | psychologické                                   | 17                       | 76  | <b>93</b>   | 9   | 52  | <b>61</b>  | 26  | 128  | <b>154</b> |             |
|                         | jiné  | 0                        | 2   | <b>2</b>    | 0   | 1   | <b>1</b>   | 0   | 3    | <b>3</b>   |             |
| Podpora a vzdělávání    | přednášky                                       | 1                        | 7   | <b>8</b>    | 0   | 0   | <b>0</b>   | 1   | 7    | <b>8</b>   | <b>8</b>    |
|                         | školení   | 0                        | 0   | <b>0</b>    | 0   | 0   | <b>0</b>   | 0   | 0    | <b>0</b>   |             |
|                         |   | 345                      | 938 | <b>1283</b> | 137 | 193 | <b>330</b> | 482 | 1131 | 1613       | <b>1613</b> |

**Středočeský kraj poskytl v roce 2019 na provoz kontaktního místa POSEZ 300.000,- Kč.**

**USPOŘÁDANÉ AKCE V ROCE 2019**

| <b>Termín akce</b>                 | <b>Název akce</b>   | <b>Místo konání</b>                    | <b>Počet osob na akci</b>  |
|------------------------------------|---|--|--|
| 4.2.2019                           | Beseda o sociálních službách                                      | Kavárnička dříve narozených Lysá n. L. | 40   |
| 4.3.2019                           | Den města Poděbrady – Číše vína se starostou Jaroslavem Červinkou | Budova MěÚ Poděbrady                   | 30   |
| 6.3.2019                           | Přátelské posezení s písničkou při MDŽ                            | DS Lysá nad Labem                      | 18   |
| 25.-26.3.2019<br>a 1.-<br>2.4.2019 | Elnec – kurz paliativní péče                                      | Školící místnost Poděbrady             | 30   |
| 29.3.-<br>31.3.2020                | Víkendový pobyt pěstounských rodin SPOD                           | Vítkovice v Krkonoších                 | 47   |
| 9.4.2019                           | Beseda o sociálních službách                                      | KD Litol                               | 15   |
| 10.4.2019                          | Beseda o sociálních službách                                      | Knihovna Semice                        | 16   |
| 16.4.2020                          | Přednáška o dentální hygieně                                      | DS Kluk                                | 7  |
| 17.4.2020                          | Velikonoční setkání   | OS Sány                                | 12   |
| 9.5.2019                           | Jarní posezení se seniory   | Sadská                                 | 40   |
| 15.5.2019                          | Přednáška - obec Křečkov  | OÚ Křečkov                             | 13   |
| 21.5.2019                          | Den matek   | DPS salónek Lysá n.L.                  | 75   |
| 4.6.2019                           | Vystoupení harmonikářky   | DS Kluk                                | 8  |
| 10.6.2019                          | Den otevřených dveří v rámci Týdne pěstounství                    | Ředitelství CSZS Poděbrady o.p.s.      | 25   |
| 13.6.2019                          | Předávání Certifikátů z kurzu Pracovník v soc. službách           | SZŠ Nymburk                            | 5  |
| 13.-16.6.2020                      | 20. ročník Šikovné ruce našich seniorů                            | Výstaviště Lysá n. L.                  | 1000 vystavovatelů,<br>900 seniorů v pátek<br>13.200 návštěvníků |
| 25.6.2019                          | Posezení v zahradě na Labských terasách                           | Nymburk DS                             | 7  |
| 19.8.2019                          | Petanque pro seniory a poskytovatele sociálních služeb            | Milovice Relax park Mladá              | 40   |
| 27.8.2019                          | Zahradní slavnost   | Sadská                                 | 50 + MŠ  |
| 29.8.2019                          | Zpívání s kytarou a houslemi                                      | DS Kluk                                | 12   |
| 6.9.2019                           | Výlet na kolonádu a farmářské trhy                                | DS Kluk                                | 6  |
| 19.9.2019                          | Setkání starostů Mikroregion ORP Lysá nad Labem                   | MěÚ Lysá nad Labem                     | 45   |
| 20.9.-<br>22.9.2019                | Víkendový pobyt pěstounských rodin SPOD                           | Bartošova Pec, Frýdštejn               | 45   |
| 1.10.2019                          | Den seniorů   | Lázeňská kolonáda                      | 240  |
| 30.9.-<br>4.10.2019                | Týden sociálních služeb   | Nymburk                                |  |

|            |   |  |     |
|------------|---|--|-----|
| 2.10.2019  | Den seniorů, snídaně se starostou   | Výstaviště Lysá nad Labem                  | 100 |
| 3.10.2019  | Den seniorů   | Nymburk Panorama                           | 130 |
| 8.10.2019  | Den seniorů Milovice  | KD Milovice                                | 195 |
| 9.10.2019  | Den otevřených dveří  | DS Lysá nad Labem                          | 25  |
| 4.11.2019  | Setkání s praktickými lékaři  | Poděbrady Golfi                            |     |
| 5.11.2019  | Cena kvality sociálních služeb  | Senát ČR                                   | 5   |
| 9.11.2019  | Přednáška pro zdravotně postižené   | Městec Králové                             | 115 |
| 11.11.2019 | Znovuotevření DS v Milovicích   | DPS Milovice                               |     |
| 14.11.2019 | MŠ Sokoleč – návštěva dětí  | DS Kluk                                    | 9   |
| 14.11.2019 | Šachový turnaj seniorů a sociálních služeb  | PS Pečky                                   | 25  |
| 23.11.2019 | Informace o sociálních službách   | Kounice – předvánoční setkání seniorů      | 45  |
| 24.11.2019 | Informace o službách  | SPCCH MO Lysá nad Labem – výroční schůze   | 35  |
| 30.11.2019 | Seznámení s činností organizace   | Sociální komise města Lysá n. L. – DS Lysá | 10  |
| 2.12.2019  | Zdobení vánočního stromku a adventních věnců s klienty  | Sadská DPS                                 | 12  |
| 4.12.2019  | Vánoční setkání   | OS Sány                                    | 12  |
| 6.12.2019  | Vánoční besídka – posezení s rodinnými příslušníky  | DS Kluk                                    | 10  |
| 6.12.2019  | Vánoční posezení – vystoupení dětí z RC Parníček  | DS Lysá nad Labem                          | 33  |
| 10.12.2019 | Vánoční posezení se seniory   | Sadská DPS                                 | 40  |
| 11.12.2019 | Vánoční posezení pro seniory – přednáška  | Opočnice                                   | 8   |
| 11.12.2019 | Vánoční posezení se seniory   | Salónek DPS Lysá nad Labem                 | 58  |
| 12.12.2019 | Vánoční posezení se seniory DS  | Labské terasy Nymburk                      | 30  |
| 12.12.2019 | Vánoční posezení Milovice   | Atrium MěÚ Milovice                        | 200 |
| CELKEM     | 48 akcí, které doplňují základní činnosti služeb<br>(mimo ještě další menší akce inspirované probíhajícími svátky a oslavami) |  |     |

## **Pracoviště CSZS Poděbrady o.p.s.**

### Ředitelství - CSZS Poděbrady o.p.s.

Nám. T. G. Masaryka 1130/18

290 01 Poděbrady

tel.: 325 626 352, fax: 325 626 394

e-mail: [info@centrum-podebrady.info](mailto:info@centrum-podebrady.info)

- Vedení společnosti: Emilie Třísková, ředitelka
- Jan Příbáň Dis.: zástupce ředitelky

### Středisko Poděbrady – CSZS Poděbrady o.p.s.

Mírová 1217, 290 01 Poděbrady

tel: 325 626 086

e-mail: [szekelyova@centrum-podebrady.info](mailto:szekelyova@centrum-podebrady.info)

- Vedoucí střediska: Radka Székelyová, Dis.
- Zázemí pracovníků
- SOH - koupelna
- Prádelna

• Dům s pečovatelskou službou Budovcova  
Budovcova 998/68, 290 01 Poděbrady

tel.: 325 626 390

- Zázemí pracovníků

Dům s pečovatelskou službou Krátká

Krátká 333/3, 290 01 Poděbrady

tel: 325 615 297

- Zázemí pracovníků

Dům s pečovatelskou službou Tyršova

Tyršova 1359, 290 01 Poděbrady

tel.: 325 615 643

- Zázemí pracovníků
- Společenská místnost
- Denní stacionář (4 místa)

Denní stacionář Kluk

Sokolečská 64, 290 01 Poděbrady Kluk

tel.: 325 613 564

- Denní stacionář (13míst)
- Zázemí pracovníků
- Koupelna

### Středisko Nymburk - CSZS Poděbrady o.p.s.

Soudní 21/8, 288 02 Nymburk

tel: 325 513 954, 325 512 440

e-mail: [pavelkova@centrum-podebrady.info](mailto:pavelkova@centrum-podebrady.info)

- Vedoucí střediska – Bc. Lenka Pavelková
- Zázemí pracovníků
- SOH - koupelna
- Prádelna

Denní stacionář Labské Terasy

Říční 2295, Nymburk

- Denní stacionář (7 míst)
- Zázemí pracovníků
- SOH - Koupelna

Dům s pečovatelskou službou Sadská

Za Sokolovnou 973, 289 12 Sadská

tel.: 325 595 200

- Zázemí pracovníků
- SOH - koupelna
- Prádelna
- Společenská místnost

### Středisko Lysá nad Labem

Masarykova 1102, 289 22 Lysá nad Labem

tel.: 325 551 353

e-mail: [souckova@centrum-podebrady.info](mailto:souckova@centrum-podebrady.info)

- Vedoucí střediska – Bc. Věra Součková
- Zázemí pracovníků
- SOH – koupelna (nám. B. Hrozného 1722)
- Prádelna (nám. B. Hrozného 1722)
- Denní stacionář (8 míst)

Dům s pečovatelskou službou Milovice

Mírová 194, 289 23 Milovice

tel.: 325 577 290

- Zázemí pracovníků
- Denní stacionář (4 místa)
- SOH - koupelna
- Prádelna

### Středisko Městec Králové

Náměstí Republiky 7, 289 03 Městec Králové

tel.: 325 643 640

e-mail: [szekelyova@centrum-podebrady.info](mailto:szekelyova@centrum-podebrady.info)

- Vedoucí střediska – Radka Székelyová
- Zázemí pracovníků
- SOH - koupelna
- Prádelna

Denní stacionář Sáňy

9. května 58, Sáňy, tel.: 775 760 697

- Kapacita 5 míst
- Koupelna

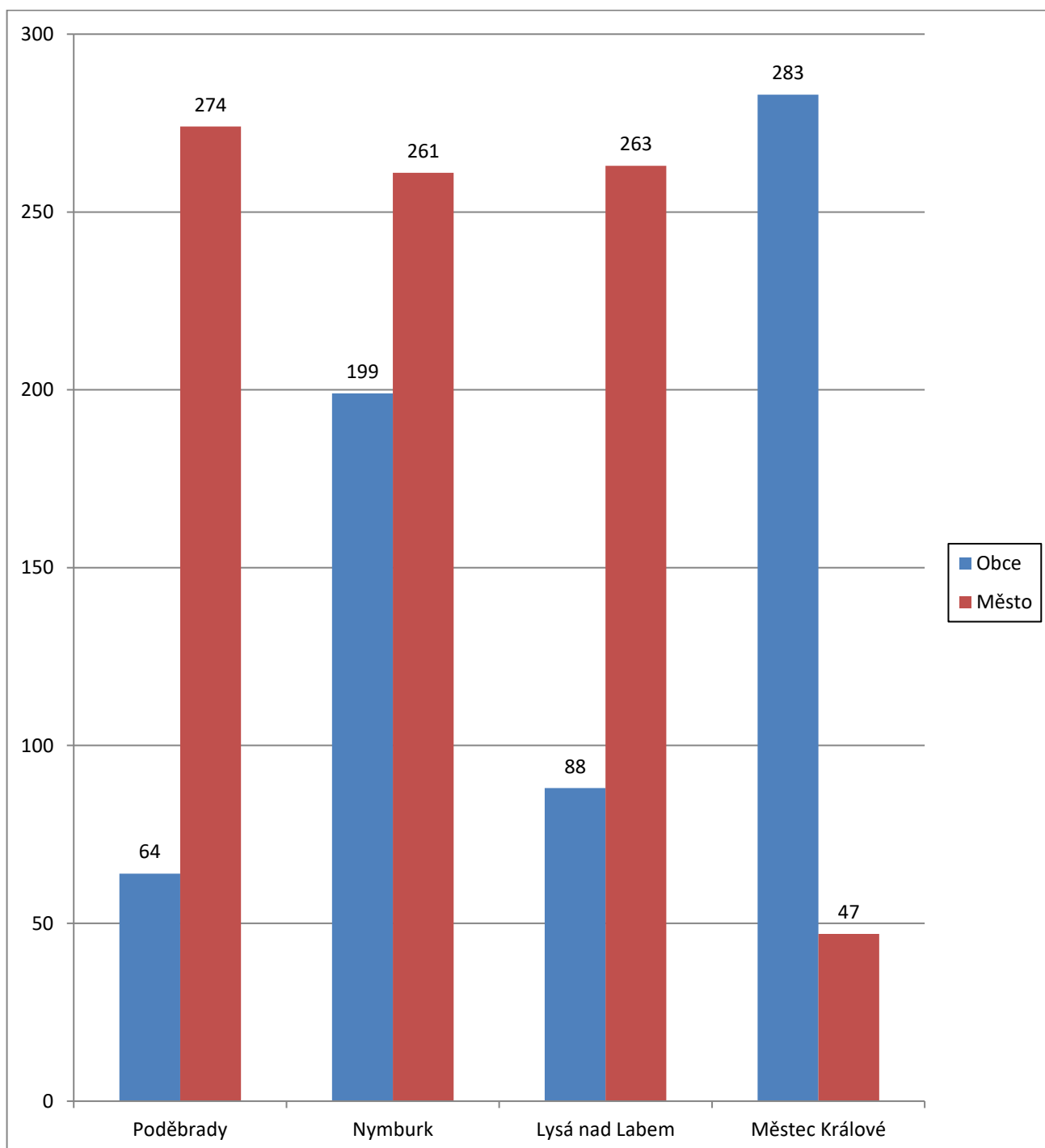
Pobytové odlehčovací služby Sáňy

9. května 58, Sáňy

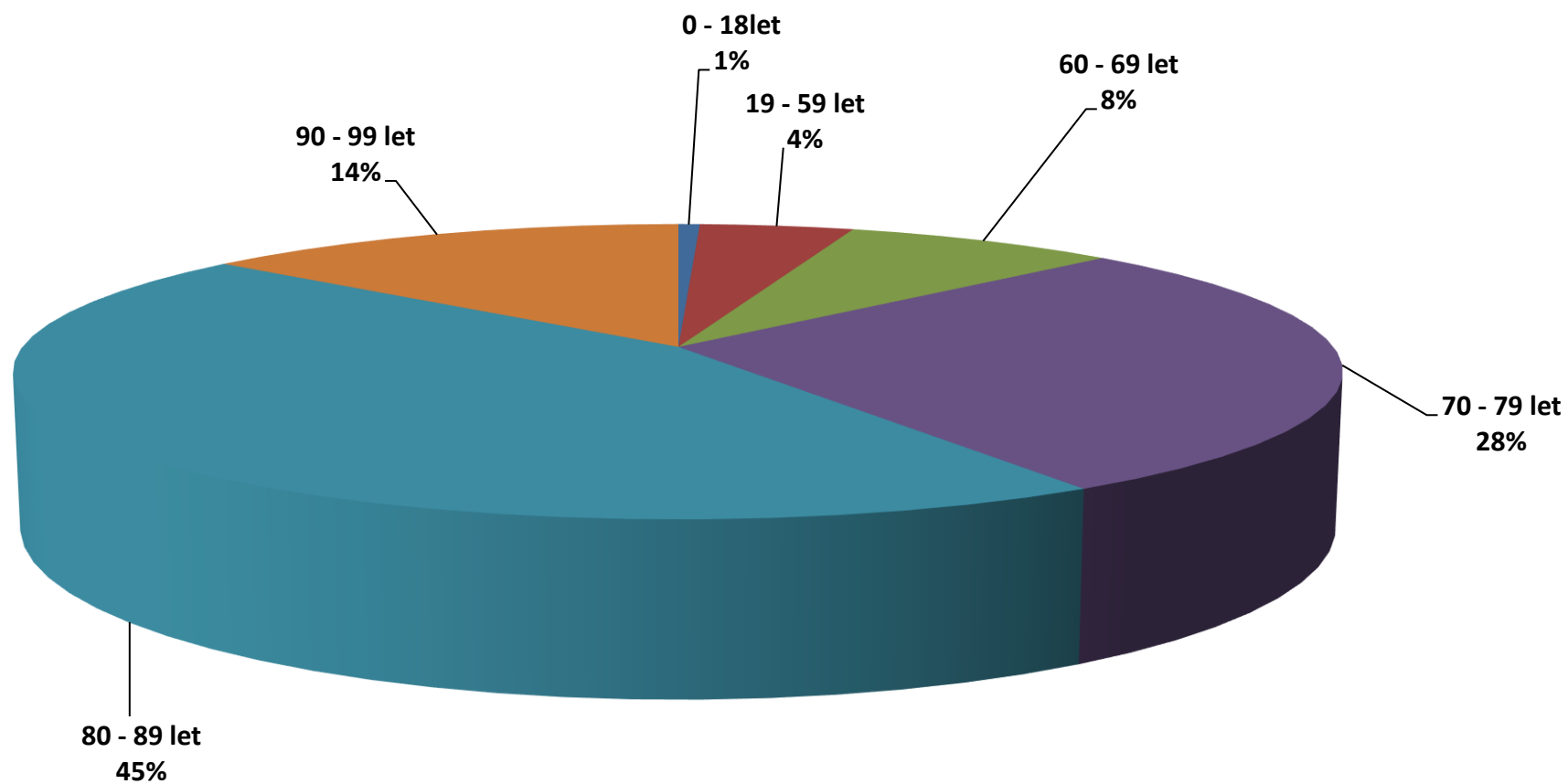
- Zařízení s možností krátkodobých pobytů s kapacitou 8 lůžek

### 3. Statistika klientů – sociální služby stav v roce 2019

| STŘEDISKO      | Obce       | Město      | Celkem      |
|----------------|------------|------------|-------------|
| Poděbrady      | 64         | 274        | 338         |
| Nymburk        | 199        | 261        | 460         |
| Lysá nad Labem | 88         | 263        | 351         |
| Městec Králové | 283        | 47         | 330         |
| <b>Celkem</b>  | <b>634</b> | <b>845</b> | <b>1479</b> |



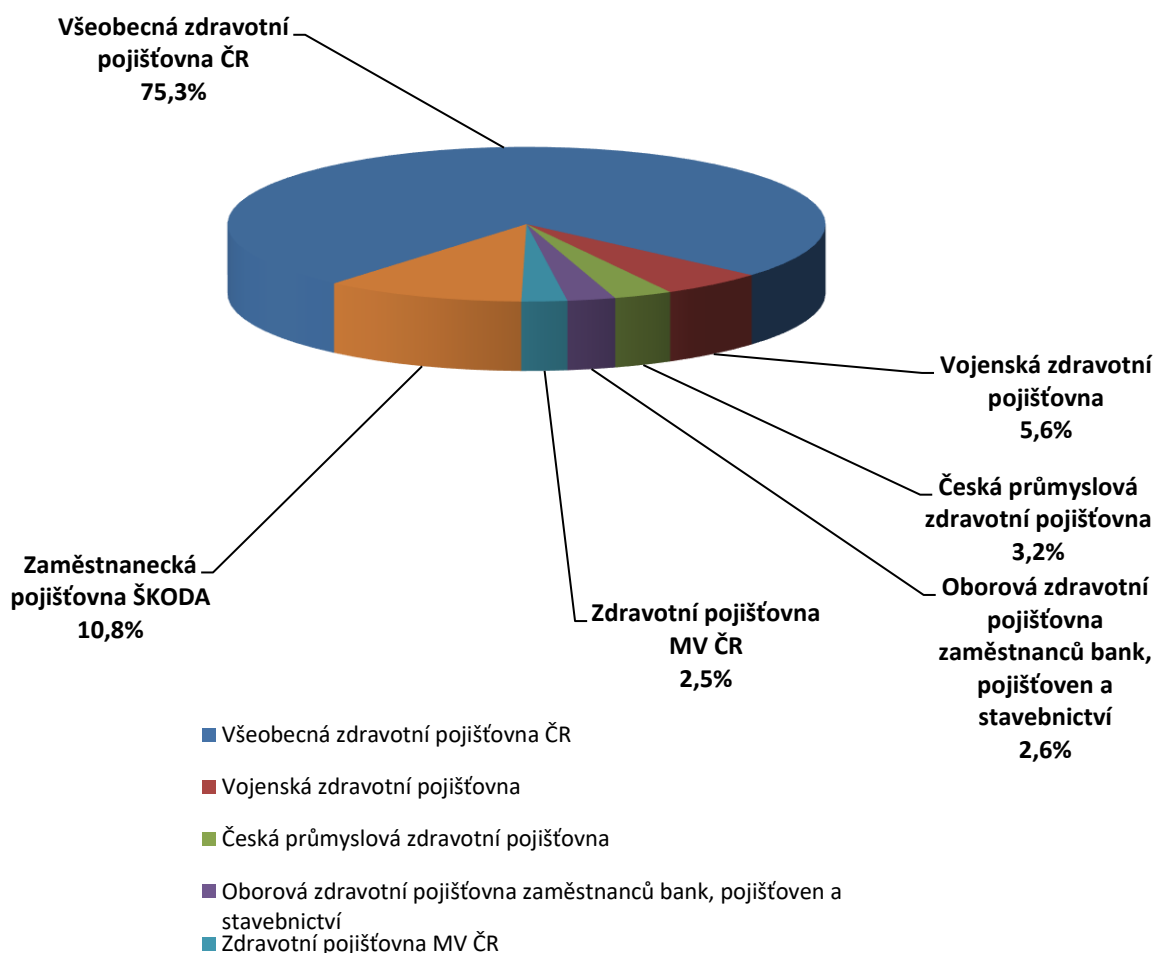
## Sociální služby - Věková struktura klientů v roce 2019



#### 4. Statistika pacientů – domácí zdravotní péče stav v roce 2019

| Pojišťovna                                     | Počet pacientů |
|--|----------------|
| 111 – Všeobecná zdravotní pojišťovna           | 933            |
| 201 – Vojenská zdravotní pojišťovna            | 51             |
| 205 – Česká průmyslová zdravotní pojišťovna    | 55             |
| 207 – Oborová zdravotní pojišťovna             | 40             |
| 209 – Zaměstnanecká pojišťovna Škoda           | 42             |
| 211 – Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra | 102            |
| <b>Celkem</b>                                  | <b>1 223</b>   |

#### Struktura příjmů od zdravotních pojišťoven 2019



## 5. Hospodaření společnosti

### Přehled o nákladech a výnosech 2019 v tis. Kč

| Organizace celkem            | Účet                    | Skutečnost    |
|------------------------------|-------------------------|---------------|
| Materiál                     | 501                     | 4 407         |
| Energie                      | 502                     | 1 033         |
| Opravy a udržování           | 511                     | 1 278         |
| Cestovné                     | 512                     | 3 156         |
| Ostatní služby               | 513,518                 | 5 432         |
| Mzdové náklady               | 521                     | 48 961        |
| Zákonné pojištění            | 524                     | 16 265        |
| Zákonné sociální náklady     | 527                     | 581           |
| Ostatní náklady              | 528,531,538,542,549,582 | 1 590         |
| Odpisy majetku               | 551                     | 1 276         |
| <b>Účtová třída 5 celkem</b> | <b>5</b>                | <b>83 979</b> |
| Tržby                        | 602                     | 27 077        |
| Ostatní výnosy               | 649                     | 418           |
| Převod zdrojů k odpisům      | 648                     | 976           |
| Přijaté dary a příspěvky     | 682,683                 | 147           |
| Dotace                       | 691                     | 55 368        |
| <b>Účtová třída 6 celkem</b> | <b>6</b>                | <b>83 986</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>  |                         | <b>7</b>      |

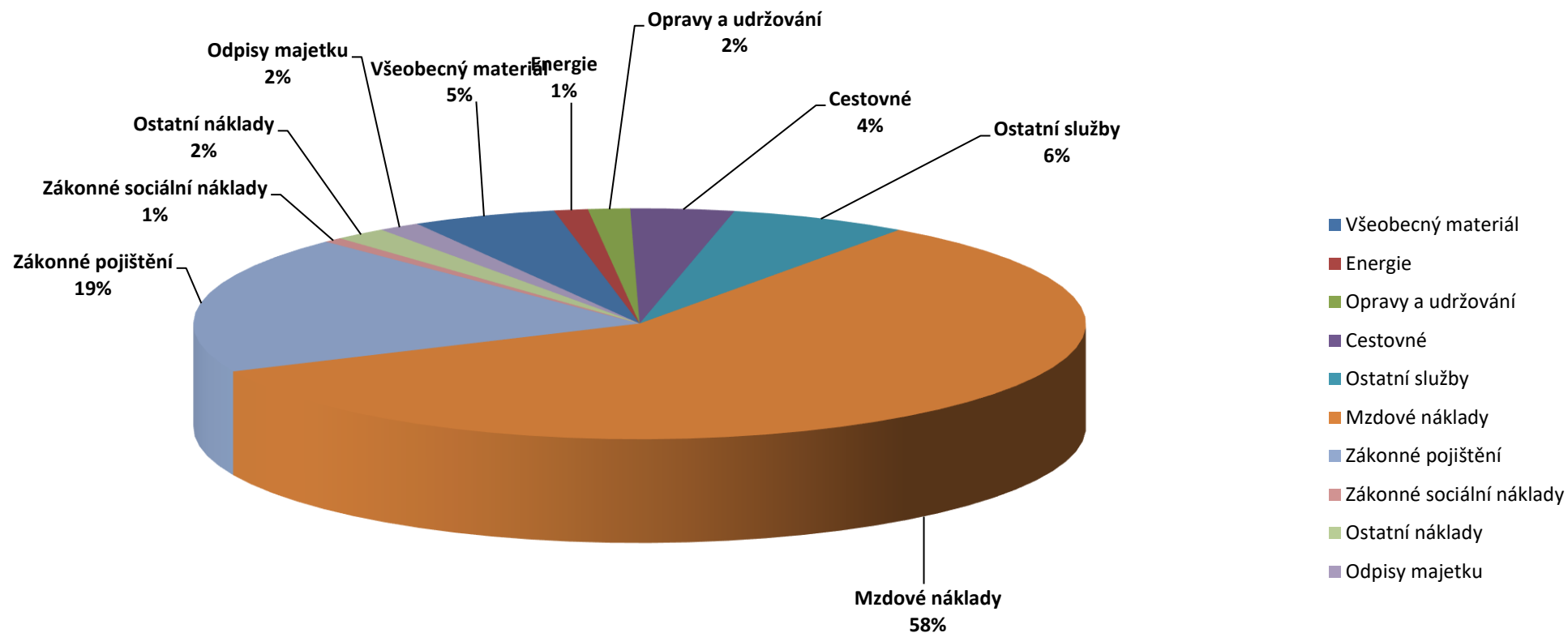
Hospodaření společnosti v roce 2019 skončilo hospodářským výsledkem ve výši 7 tis. Kč.

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2019 viz příloha č. 1

Rozvaha k 31. 12. 2019 viz příloha č. 2



## Přehled o nákladech v roce 2019



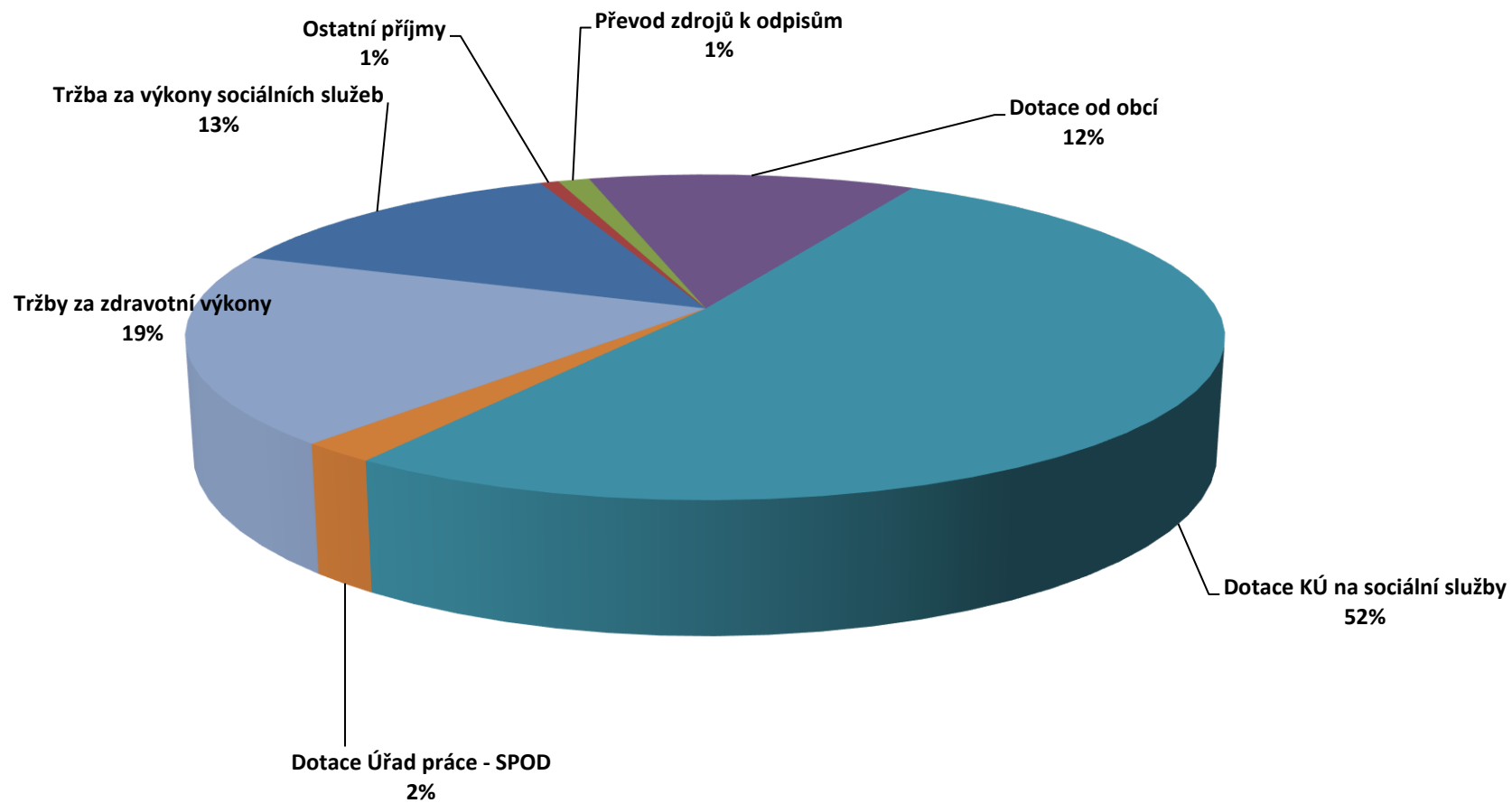
**Přehled rozsahu tržeb (výnosů) v členění dle zdrojů 2019 v tis. Kč**

| <b>Sociální služby</b>            |               |
|-----------------------------------|---------------|
| Tržby za výkony sociálních služeb | 11 179        |
| Ostatní příjmy                    | 565           |
| Převod zdrojů k odpisům           | 976           |
| Dotace Krajský úřad               | 43 414        |
| Dotace od obcí                    | 7 444         |
| Dotace Úřad práce SPOD            | 1 715         |
| <b>Celkem</b>                     | <b>65 293</b> |
| <b>Zdravotní služby</b>           |               |
| Tržby za zdravotní výkony         | 15 898        |
| Dotace od obcí                    | 2 660         |
| Dotace Krajský úřad               | 135           |
| <b>Celkem</b>                     | <b>18 693</b> |
| <b>Organizace celkem</b>          |               |
| Sociální služby                   | 65 293        |
| Zdravotní služby                  | 18 693        |
| <b>Celkem</b>                     | <b>83 986</b> |

**Vývoj a konečný stav vlastního jmění a fondů obecně prospěšné společnosti 2019**

|               | <b>stav k 1.1.2019</b> | <b>Přírůstky</b> | <b>Čerpání</b> | <b>stav k 31.12.2019</b> |
|---------------|------------------------|------------------|----------------|--------------------------|
| Vlastní jmění | 7 706                  | 503              | 976            | 7 232                    |
| Rezervní fond | 1 043                  | 401              | 0              | 1 445                    |
| <b>Celkem</b> | <b>8 749</b>           | <b>904</b>       | <b>976</b>     | <b>8 677</b>             |

## Přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění dle zdrojů 2019



- Tržba za výkony sociálních služeb
- Ostatní příjmy
- Převod zdrojů k odpisům
- Dotace od obcí
- Dotace KÚ na sociální služby
- Dotace Úřad práce - SPOD
- Tržby za zdravotní výkony

## 6. Audit účetní závěrky

Na základě zákona č. 248/1995 sb. o obecně prospěšných společnostech a na základě příslušného článku zakládací listiny společnosti, byl proveden audit účetní závěrky k 31. 12. 2019. Audit provedla Ing. Květa Žaloudková, Prasek 161, 50401 Nový Bydžov, držitelka osvědčení Komory auditorů č. 1735.

V Poděbradech dne 30.5.2020

Emilie Třísková  
ředitelka společnosti

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Určena  
**členům správní rady společnosti  
Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s.**

### *Výrok auditora*

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s.**, IČ 273 95 286, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2019, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

**Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s. k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.**

### *Základ pro výrok*

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

### *Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě*

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mojí povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

#### ***Odovědnost správní rady a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku***

Správní rada Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je správní rada Společnosti povinna posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze v účetní závěrce záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

#### ***Odovědnost auditora za audit účetní závěrky***

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané

okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti správní rada Společnosti uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat správní radu a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Poděbradech, 30. května 2020



Ing. Květa Žaloudková  
nezávislý auditor  
číslo oprávnění 1735

bytem Prasek 161, PSČ 504 01

# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2019 (v celých tisících Kč)

IČ: 27395286

Název a sídlo účetní jednotky

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s.

nám. T.G. Masaryka 1130

Poděbrady

29001

Sestaveno dne: 30.5.2020

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Emilie Třísková

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

Jiřina Severová

tel.:

linka:

Právní forma účetní jednotky

Obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání

sociální a zdravotní domácí péče

Podpisový záznam

| Označ.   | AKTIVA  | Začátek obd. | Konec obd. |
|----------|---|--------------|------------|
| A.       | Dlouhodobý majetek celkem (A.I.+A.II.+A.III.+A.VI.)                 | 9 072        | 8 479      |
| A. I.    | Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (souč. A.I.1. až A.I.7.)         | 107          | 107        |
| 4.       | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek                                  | 107          | 107        |
| A.II.    | Dlouhodobý hmotný majetek celkem (souč. A.II.1. až A.II.10.)        | 14 772       | 15 455     |
| 2.       | Umělecká díla, předměty a sbírky                                    | 7            | 7          |
| 4.       | Hmotné movité věci a jejich soubory                                 | 7 102        | 7 662      |
| 8.       | Ostatní dlouhodobý hmotný majetek                                   | 6 658        | 6 658      |
| 9.       | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek                               | 1 005        | 1 128      |
| A. IV.   | Oprávký k dlouhodobému majetku celkem (souč. A.IV.1. až A.IV.11.)   | -5 807       | -7 083     |
| 4.       | Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku                  | -107         | -107       |
| 7.       | Oprávký k samostat. hmot. movit. věcem a souborům hmot. movit. věcí | -4 393       | -5 447     |
| 11.      | Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku                   | -1 307       | -1 529     |
| B.       | Krátkodobý majetek celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)                 | 6 896        | 8 369      |
| B. I.    | Zásoby celkem (souč. B.I.1. až B.I.9.)                              | 49           | 49         |
| B. I. 1. | Materiál na skladě  | 49           | 49         |
| B. II.   | Pohledávky celkem (souč. B.II.1. až B.II.19.)                       | 2 822        | 4 119      |
| B. II.1. | Odběratelé  | 9            | 7          |
| 4.       | Poskytnuté provozní zálohy  | 272          | 119        |
| 5.       | Ostatní pohledávky  | 2 192        | 3 514      |
| 6.       | Pohledávky za zaměstnanci   | 1            | 13         |
| 9.       | Ostatní přímé daně  | 61           | 0          |
| 11.      | Ostatní daně a poplatky   | 0            | 36         |
| 12.      | Nároky na dotace a ost. zúčt. se st. rozp.                          | 0            | 381        |
| 13.      | Nároky na dotace a ost. zúč. s rozp. org. úz. sam. celků            | 233          | 0          |
| 17.      | Jiné pohledávky   | 54           | 49         |
| B.III.   | Krátkodobý finanční majetek celkem (souč. B.III.1. až B.III.7.)     | 3 966        | 4 060      |
| B.III.1. | Peněžní prostředky v pokladně                                       | 986          | 1 026      |
| 2.       | Ceniny  | 4            | 6          |
| 3.       | Peněžní prostředky na účtech  | 2 976        | 3 028      |
| B. IV.   | Jiná aktiva celkem (souč. B.IV.1. až B.IV.2.)                       | 59           | 141        |
| B. IV.1. | Náklady příštích období   | 59           | 141        |
|          | AKTIVA CELKEM (A. + B.)   | 15 968       | 16 848     |
| Označ.   | PASIVA  | Začátek obd. | Konec obd. |
| A.       | Vlastní zdroje celkem (A.I.+A.II.)                                  | 9 151        | 8 684      |
| A. I.    | Jméni celkem (souč. A.I.1. až A.I.3.)                               | 8 749        | 8 677      |
| A. I. 1. | Vlastní jmění   | 7 706        | 7 232      |
| 2.       | Fondy   | 1 043        | 1 445      |
| A. II.   | Výsledek hospodaření celkem (souč. A.II.1. až A.II.3.)              | 402          | 7          |
| 1.       | Účet výsledku hospodaření   | 402          | 7          |
| B.       | Cizí zdroje celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)                        | 6 817        | 8 164      |
| B.III.   | Krátkodobé závazky celkem (souč. B.III.1. až B.III.23.)             | 6 332        | 7 325      |
| B.III.1. | Dodavatelé  | 103          | 138        |
| 5.       | Zaměstnanci   | 3 298        | 3 522      |
| 7.       | Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. poj.            | 1 892        | 2 404      |
| 9.       | Ostatní přímé daně  | 505          | 709        |
| 17.      | Jiné závazky  | 10           | 161        |
| 22.      | Dohadné účty pasivní  | 524          | 391        |
| B. IV.   | Jiná pasiva celkem (souč. B.IV.1. až B.IV.2.)                       | 485          | 839        |
| B. IV.1. | Výdaje příštích období  | 16           | 45         |
| 2.       | Výnosy příštích období  | 469          | 794        |
|          | PASIVA (A. + B.)  | 15 968       | 16 848     |



## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

ke dni: 31.12.2019 (v celých tisících Kč)

IČ: 27395286

Název a sídlo účetní jednotky

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady  
 nám. T.G. Masaryka 1130  
 Poděbrady  
 29001

Právní forma účetní jednotky

obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání

sociální a zdravotní domácí péče

v plném rozsahu

Sestaveno dne: 30.5.2020

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Emilie Trísková

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

Jiřina Severová

tel.:

linka:

Podpisový záznam

| Označení | NÁKLADY  | Hlavní čin.   | Hosp. čin. | Celk. čin.    |
|----------|--|---------------|------------|---------------|
| A. I.    | Spotřeb. nákupy a nakupované služby (A.I.1. až A.I.6.)                 | 15 306        | 0          | 15 306        |
|          | 1. Spotřeba materiálu, energie a ostat. neskladovaných dodávek         | 5 441         | 0          | 5 441         |
|          | 3. Opravy a udržování  | 1 277         | 0          | 1 277         |
|          | 4. Náklady na cestovné   | 3 156         | 0          | 3 156         |
|          | 5. Náklady na reprezentaci   | 140           | 0          | 140           |
|          | 6. Ostatní služby  | 5 292         | 0          | 5 292         |
| A.III.   | Osobní náklady (A.III.10. až A.III.14.)                                | 65 946        | 0          | 65 946        |
|          | 10. Mzdové náklady   | 48 961        | 0          | 48 961        |
|          | 11. Zákonné sociální pojištění   | 16 265        | 0          | 16 265        |
|          | 13. Zákonné sociální náklady   | 581           | 0          | 581           |
|          | 14. Ostatní sociální náklady   | 139           | 0          | 139           |
| A. IV.   | Daně a poplatky (A.IV.15.)   | 151           | 0          | 151           |
|          | 15. Daně a poplatky  | 151           | 0          | 151           |
| A. V.    | Ostatní náklady (A.V.16. až A.V.22.)                                   | 1 286         | 0          | 1 286         |
|          | 16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále          | 4             | 0          | 4             |
|          | 22. Jiné ostatní náklady   | 1 282         | 0          | 1 282         |
| A. VI.   | Odp., prod. maj., tv. a pouz. rezerv ( A.VI.23. až A.VI.27.)           | 1 276         | 0          | 1 276         |
|          | 23. Odpisy dlouhodobého majetku  | 1 276         | 0          | 1 276         |
| A.VII.   | Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)                                       | 14            | 0          | 14            |
|          | 28. Poskytnuté člen. přisp. a přisp. zúčt. mezi organiz. složkami      | 14            | 0          | 14            |
|          | <b>NÁKL. CELK. (A.I.+A.II.+A.III.+A.IV.+A.V.+A.VI.+A.VII.+A.VIII.)</b> | <b>83 979</b> | <b>0</b>   | <b>83 979</b> |
| Označ.   | VÝNOSY   | Hlavní čin.   | Hosp. čin. | Celk. čin.    |
| B. I.    | Provozní dotace (B.I.1.)   | 55 368        | 0          | 55 368        |
|          | 1. Provozní dotace   | 55 368        | 0          | 55 368        |
| B. II.   | Přijaté příspěvky (B.II.2. až B.II.4.)                                 | 147           | 0          | 147           |
|          | 3. Přijaté příspěvky (dary)  | 147           | 0          | 147           |
| B.III.   | Tržby za vlastní výkony a za zboží                                     | 27 077        | 0          | 27 077        |
| B. IV.   | Ostatní výnosy (B.IV.5. až B.IV.10.)                                   | 1 394         | 0          | 1 394         |
|          | 9. Zúčtování fondů   | 976           | 0          | 976           |
|          | 10. Jiné ostatní výnosy  | 418           | 0          | 418           |
|          | <b>VÝNOSY CELKEM (B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.+B.V.)</b>                    | <b>83 986</b> | <b>0</b>   | <b>83 986</b> |
| C.       | Výsledek hospodaření před zdaněním                                     | 7             | 0          | 7             |
| D.       | Výsledek hospodaření po zdanění  | 7             | 0          | 7             |

---

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o. p. s., IČ: 27395286, Poděbrady,  
nám.T.G.Masaryka 1130/18, 290 01  
Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2019

# **PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE**

sestavená k 31.12.2019

**Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o. p. s.**  
Poděbrady, nám.T.G.Masaryka 1130/18, 290 01  
IČ: 273 95 286

## Obsah

|   |    |
|---|----|
| I. Základní údaje .....   | 3  |
| II. Obecné účetní zásady .....  | 4  |
| II.1. Dlouhodobý majetek .....  | 4  |
| II.2. Cenné papíry a podíly .....   | 4  |
| II.3. Zásoby .....  | 4  |
| II.4. Pohledávky .....  | 4  |
| II.5. Cizoměnové transakce .....  | 4  |
| II.6. Časové rozlišení .....  | 5  |
| II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary .....                | 5  |
| II.8. Veřejná sbírka .....  | 5  |
| II.9. Přijaté dary .....  | 5  |
| II.10. Přijaté dotace .....   | 5  |
| II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál, .....  | 5  |
| II.12. Daň z příjmů .....   | 5  |
| III. Doplnující údaje k výkazům .....   | 6  |
| III.1. Dlouhodobý majetek .....   | 6  |
| III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie .....                                     | 7  |
| III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění .....       | 7  |
| III.4. Dlouhodobé závazky .....   | 7  |
| III.5. Majetek neuvedený v rozvaze .....  | 7  |
| III.6. Závazky nevykázané v rozvaze .....   | 7  |
| III.7. Osobní náklady .....   | 7  |
| III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem .....   | 8  |
| III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem .....                         | 8  |
| III.10. Zástavy a ručení .....  | 8  |
| III.11. Přijaté dotace a dary .....   | 9  |
| III.12. Veřejná sbírka .....  | 9  |
| III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu .....   | 9  |
| III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky ..... | 10 |

## I. Základní údaje

- Účetní období: 1.1.2019 – 31.12.2019
- Název: Centrum sociálních a zdravotních služeb o.p.s.  
Sídlo organizace: Poděbrady, nám.T.G.Masaryka 1130/18, 290 01  
Právní forma: obecně prospěšná společnost  
Statutární orgán: ředitelka pí Emilie Třísková
- Datum vzniku: 25. listopadu 2005 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze oddíl O, vložka 397
- Účel (poslání): Společnost poskytuje sociální služby a služby domácí zdravotní péče osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
- Hlavní činnost:
- pečovatelská služba
  - osobní asistence
  - denní stacionář
  - odlehčovací služby
  - domácí zdravotní péče
  - zdravotní péče v zařízení sociálních služeb
  - domácí hospicová péče
  - fakultativní služby (jsou poskytovány vždy v návaznosti na poskytované sociální služby, jedná se o služby, které doplňují základní činnosti sociálních služeb)
  - půjčování rehabilitačních a kompenzačních pomůcek
  - výchovné, vzdělávací nebo aktivizační činnosti (besedy, přednášková a publikační činnost)
  - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, kulturní a společenské akce
  - pomoc seniorům a zdravotně postiženým
- Vedlejší (hospodářská) činnost: není
- Kategorie účetní jednotky: malá  
Povinný audit účetní závěrky.
- Zakladatel (zřizovatel): město Poděbrady, IČ 00239640, Jiřího náměstí 20/I, 290 01 Poděbrady.
- Vklad: peněžitý vklad 100 000 Kč

## **II. Obecné účetní zásady**

### **II.1. Dlouhodobý majetek**

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1 000,- Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.  
Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

Technické zhodnocení prováděné na pronajatých objektech organizace odepisuje 30 let.

### **II.2. Cenné papíry a podíly**

Organizace nevlastní žádné cenné papíry ani podíly v jiných společnostech.

### **II.3. Zásoby**

O zásobách je účtováno způsobem B. Pouze pro evidenci pohonných hmot byl zvolen způsob A účtování zásob.

### **II.4. Pohledávky**

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

### **II.5. Cizoměnové transakce**

Cizí účetní jednotka nepoužívá.

## **II.6. Časové rozlišení**

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje některé náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 5.000 Kč.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

## **II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary**

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

## **II.8. Veřejná sbírka**

Žádnou veřejnou sbírku ÚJ neorganizuje.

## **II.9. Přijaté dary**

Organizace účtuje o přijatých věcných darech s přímým zápisem ve prospěch fondu a o peněžních přijatých darech na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Průběžně účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary.

## **II.10. Přijaté dotace**

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38.

## **II.11. Vlastní jmění**

Vlastní jmění tvoří:

- Vklad zakladatele
- Vklad dlouhodobého hmotného majetku
- Nepeněžní dary
- Dotace na pořízení DHM, snížené o dosud uplatněné odpisy
- Rezervní fond

## **II.12. Daň z příjmů**

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

### III. Doplnující údaje k výkazům

#### III.1. Dlouhodobý majetek

Požizovací cena

| Skupina majetku                        | Počáteční zůstatek |               | Přírůstky    |              | Úbytky       |            | Konečný zůstatek |               |
|--|--------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------------|---------------|
|  | 2018               | 2019          | 2018         | 2019         | 2018         | 2019       | 2018             | 2019          |
| Drobný dlouhodobý<br>nehmotný majetek  | 107                | 107           |              |              |              |            | 107              | 107           |
| Hmotné movité věci<br>a jejich soubory | 6 833              | 7 102         | 1 484        | 560          | 1 215        | 0          | 7 102            | 7 662         |
| Ostatní dlouhodobý<br>hmotný majetek   | 6 658              | 6 658         |              |              |              |            | 6 658            | 6 658         |
| Umělecká díla                          |                    | 7             | 7            |              |              |            | 7                | 7             |
| Nedokončený dl.<br>hmotný majetek      | 1 067              | 1 005         | 1 879        | 683          | 1 941        | 560        | 1 005            | 1 128         |
| <b>Celkem</b>                          | <b>14 665</b>      | <b>14 879</b> | <b>3 370</b> | <b>1 243</b> | <b>3 156</b> | <b>560</b> | <b>14 879</b>    | <b>15 562</b> |

Oprávký

| Skupina majetku                        | Počáteční zůstatek |              | Úbytky       |      | Přírůstky    |              | Konečný zůstatek |              |
|--|--------------------|--------------|--------------|------|--------------|--------------|------------------|--------------|
|  | 2018               | 2019         | 2018         | 2019 | 2018         | 2019         | 2018             | 2019         |
| Drobný dlouhodobý<br>nehmotný majetek  | 107                | 107          |              |      |              |              | 107              | 107          |
| Hmotné movité věci<br>a jejich soubory | 4 751              | 4 393        | 1 215        |      | 857          | 1 054        | 4 393            | 5 447        |
| Ostatní dlouhodobý<br>hmotný majetek   | 1 085              | 1 307        |              |      | 222          | 222          | 1 307            | 1 529        |
| Nedokončený dl.<br>hmotný majetek      |                    |              |              |      |              |              |                  |              |
| <b>Celkem</b>                          | <b>5 943</b>       | <b>5 807</b> | <b>1 215</b> |      | <b>1 079</b> | <b>1 276</b> | <b>5 807</b>     | <b>7 083</b> |

Zůstatková cena

| Skupina majetku                        | Počáteční zůstatek |              | Přírůstky    |              | Úbytky       |              | Konečný zůstatek |              |
|--|--------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------|
|  | 2018               | 2019         | 2018         | 2019         | 2018         | 2019         | 2018             | 2019         |
| Drobný dlouhodobý<br>nehmotný majetek  | 0                  | 0            | 0            | 0            |              |              | 0                | 0            |
| Hmotné movité věci<br>a jejich soubory | 2 082              | 2 709        | 1 484        | 560          | 857          | 1 054        | 2 709            | 2 215        |
| Ostatní dlouhodobý<br>hmotný majetek   | 5 573              | 5 351        |              |              | 222          | 222          | 5 351            | 5 129        |
| Umělecká díla                          |                    | 7            | 7            |              |              |              | 7                | 7            |
| Nedokonč. DHM                          | 1 067              | 1 005        | 1 879        | 683          | 1 941        | 560          | 1 005            | 1 128        |
| <b>Celkem</b>                          | <b>8 722</b>       | <b>9 072</b> | <b>3 370</b> | <b>1 243</b> | <b>3 020</b> | <b>1 836</b> | <b>9 072</b>     | <b>8 479</b> |

Nehmotný majetek neuvedený v rozvaze společnost nemá.

Drobný hmotný majetek neuvedený v rozvaze

| Skupina majetku       | 2018   | 2019   |
|-----------------------|--------|--------|
| Drobný hmotný majetek | 10 546 | 11 386 |

Dlouhodobý finanční majetek – společnost nemá.

### III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Společnost nemá náplň pro tyto kategorie.

### III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neneviduje.

### III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

### III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku od částky 1000,- Kč do částky 39 999,- Kč vedeného v podrozvaze, neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

### III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

### III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců přepočtený

| Průměrný počet zaměstnanců přepočtený v roce 2018 | Průměrný počet zaměstnanců přepočtený v roce 2019 |
|---|---|
| 129   | 142   |



z toho členů řídicích orgánů

|  |  |
|--|--|
| Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2018 | Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2019 |
| 2  | 2  |

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

|                            | 2018 v tis. Kč                |   | 2019 v tis. Kč                |   |
|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|---|
|                            | Osobní náklady na zaměstnance | Osobní náklady na členy řídicích orgánů | Osobní náklady na zaměstnance | Osobní náklady na členy řídicích orgánů |
| Mzdové náklady             | 42 187                        |   | 48 961                        |   |
| Zákonné sociální pojištění | 14 090                        |   | 16 265                        |   |
| Ostatní sociální pojištění | 0                             |   | 0                             |   |
| Zákonné sociální náklady   | 520                           |   | 581                           |   |
| Ostatní sociální náklady   | 36                            |   | 139                           |   |

Členům orgánů v roce 2019 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2019 uzavřela smluvní vztahy.

### III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace podléhá povinnosti auditu účetní závěrky.

### III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2019 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

### III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.  
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

### III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2019 byly přijaty následující dotace:

| Poskytovatel                                | Částka v tis. Kč |
|---|------------------|
| Středočeský krajský úřad na sociální služby | 42 934           |
| Úřad práce                                  | 1 715            |
| Krajský úřad                                | 614              |
| Města, obce                                 | 10 105           |
| Dary od právnických osob                    | 27               |
| Dary od fyzických osob                      | 18               |
| <b>Celkem</b>                               | <b>55 413</b>    |

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.

V roce 2019 byly přijaty dary v celkové výši 45 508,- Kč v členění:

| Poskytovatel    | Částka | Komentář         |
|-----------------|--------|------------------|
| Právnické osoby | 27 508 | Provozní činnost |
| Fyzické osoby   | 18 000 | Provozní činnost |

Z výše uvedených darů organizace v roce 2019 využila dary ve výši 45 508,- Kč .

### III.12. Veřejná sbírka

nebyla

### III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2018 byl převeden do rezervního fondu.

Za rok 2019 organizace vykazuje zisk ve výši 7 003,41 Kč. Daňová povinnost nevznikla.

Základ daně byl zaokrouhlen a daňová povinnost snížena na 0 Kč uplatněním slevy na dani za zaměstnance se zdravotním postižením.

### III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Do dne sestavení účetní závěrky nenastaly významné události, které by měly vliv na údaje uvedené v účetní závěrce.

V období mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky byla vyhlášena koronavirová pandemie, která si vyžádala vyšší náklady na přijatá ochranná opatření. Vedení

Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o. p. s., IČ: 27395286, Poděbrady,  
nám.T.G.Masaryka 1130/18, 290 01  
Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2019

společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na svoje aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání společnosti. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31.12.2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

V Poděbradech dne 30.5.2020

Sestavil: Jiřina Severová



Statutární orgán: Emilie Třísková



CENTRUM SOCIÁLNÍCH  
A ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB  
Poděbrady o.p.s.  
nám. T. G. Masaryka 1130/18  
290 01 PODĚBRADY  
IČ: 273 95 286